

## Afd. 03-14 Nova

## Regnskab for 01-10-2021 til 30-09-2022

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	334	LBF-afdelingsnr.	0014	Kommunenr.	730
<b>Randers Boligforening af 1940</b>		<b>Nova</b>		<b>Randers Kommune</b>	
Marsvej 1		Erantisvej 1-33		Laksetorvet 1	
Postboks 916		8920 Randers NV		8900 Randers C	
8960 Randers SØ				Tlf.:	8915 1515
Tlf.:	7026 0076			E-mail:	randers.kommune@randers.dk
E-mail:	post@randersbolig.dk				
Hjemmeside:	www.randersbolig.dk				
CVR-nr.:	4567 6315				
<b>BBR-ejendomsnr.</b>					
730 10356					
<b>Matrikeltekst</b>					
188 a Randers Markjorder					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m <sup>2</sup> )	à lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Familieboliger		17	1.700	1	17,0
	4	17	1.700	1	17,0
<b>Boligoplysninger i alt</b>		<b>17</b>	<b>1.700</b>		<b>17,0</b>
<b>Andre lejemål</b>					
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m <sup>2</sup>	0,0
<b>Lejemålsoplysninger i alt</b>		<b>17</b>	<b>1.700</b>		<b>17,0</b>
<b>Beboerfaciliteter:</b>					
Beboerhus	Nej	<b>Forbrugsmåling:</b>		Ja Vandmåling, kollektiv	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej	Vandmåling, individuel	Ja Varmemåling, kollektiv	Ja Varmemåling, kollektiv	Nej
		Varmemåling, individuel	Ja El-måling, kollektiv	Ja El-måling, kollektiv	Nej
<b>Opvarmning:</b>					
Fjernvarme	Ja	<b>Tekniske installationer:</b>		Nej Vaskeinstallation, fælles	Ja
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Tostrenget vandsys.(rent/grønt)	Nej Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, nedsvinningsanlæg	Nej Kildesortering af affald uden for boligen	Nej	Ja
Ovne	Nej	Regnvand, genanvendelse	Nej		
Elpaneler	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej		
Solvarmeanlæg	Nej	Spildevand, bioværk	Nej		
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
	<b>Antal lejemål</b>	<b>Bruttoetageareal (m<sup>2</sup>)</b>	<b>Tilsagnsdato for offentlig støtte</b>	<b>Skæringsdato byggeregnskab/drift</b>	
<b>Støtteart:</b>					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	17	1.700,0		01-01-1950	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0,0			
Opført/overtaget uden støtte	0	0,0			
<b>Byggeart:</b>					
Boliger i etagebyggeri	0	0,0			
Boliger i tæt / lav byggeri	17	1.700			
<b>Boligafgifter</b>					
	<b>Leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunktet</b>	<b>Dato for lejeændring</b>	<b>Lejeændring pr. m<sup>2</sup></b>	<b>Lejeændring i %</b>	<b>Lejeændring årsbasis</b>
Leje pr. m <sup>2</sup>	663,23		0,00	0%	

## Afd. 03-14 Nova

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2021/2022	2021/2022	2022/2023	2020/2021
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
<b>Resultatopgørelse</b>						
<b>Udgifter</b>						
<b>Ordinære udgifter</b>						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (Beboerbetalning)	<b>30.870</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>31</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>						
106		Ejendomsskatter	127.796	124	129	122
107	2	Vandafgift	3.700	0	3	3
109	3	Renovation	74.932	53	50	45
110		Forsikringer	16.958	18	18	16
111		Afdelingens energiforbrug:				
		1. El og varme til fællesareal	14.184	12	12	11
		3. Målerpasning m.v.	8.315	11	11	10
112		Bidrag til boligorganisationen:				
	4	1. Administrationsbidrag	70.593	71	70	70
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til byggefonden:				
		1. A-inds kud	11.588	12	12	12
		2. G-inds kud	115.600	115	115	113
113.9		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>443.665</b>	<b>416</b>	<b>420</b>	<b>402</b>
<b>Variable udgifter</b>						
114	5	Renholdelse	55.785	59	60	57
115	6	Almindelig vedligeholdelse	11.450	17	17	12
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
	7	1. Afholdte udgifter	280.399	258	293	414
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-280.399	0	-293	-414
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
		1. Afholdte udgifter	0	7	8	5
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	-7	-8	-5
118	8	Særlige aktiviteter:				
		1. Drift af fællesvaskeri	8.228	15	16	15
119	9	Diverse udgifter	15.525	15	14	18
119.9		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>90.988</b>	<b>106</b>	<b>107</b>	<b>103</b>
<b>Henlæggelser</b>						
120	10	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	365.000	365	359	373
121	11	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	17.000	17	26	0
123		Tab ved fraflytning m.v.	0	0	0	6
124.8		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>382.000</b>	<b>382</b>	<b>385</b>	<b>379</b>
124.9		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>947.523</b>	<b>935</b>	<b>943</b>	<b>914</b>
<b>Ekstraordinære udgifter</b>						

Afd. 03-14 Nova

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2021/2022	2021/2022	2022/2023	2020/2021
				<i>i 1.000 kr.</i>	<i>i 1.000 kr.</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>	
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:				
		1. Afdrag (konto 303.1)	216.234	244	216	210
		2. Renter m.v.	44.049	29	57	53
		3. Administrationsbidrag	<u>11.536</u>	0	0	12
131		Andre renter:				
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	0	6	6	46
		3. Diverse renter	<u>232.471</u>	0	0	0
133		Afvikling af:				
		1. Underskud fra tidligere år (kt .407.1)	<u>0</u>	0	1	0
137		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b><u>504.289</u></b>	<b>279</b>	<b>280</b>	<b>321</b>
139		<b>Udgifter i alt</b>	<b><u>1.451.812</u></b>	<b>1.214</b>	<b>1.223</b>	<b>1.235</b>
140		Årets overskud der anvendes til:				
		2. Overført til opsamlet resultat	<u>6.408</u>	6.408	0	0
150		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b><u>1.458.220</u></b>	<b>1.214</b>	<b>1.223</b>	<b>1.235</b>

## Afd. 03-14 Nova

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab	
			2021/2022	2021/2022	2022/2023	2020/2021	
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>	
		<b>Indtægter</b>					
		<b>Ordinære indtægter</b>					
201	12	Boligafgifter og leje:					
		1. Almene familieboliger	<u>1.188.888</u>	1.188.888	1.188	1.205	1.189
202	13	Renter	250.507	0	0	0	
203		Andre ordinære indtægter:					
		2. Drift af fællesvaskeri	18.795	16	18	16	
		6. Overført fra opsamlet resultat	<u>0</u>	<u>18.795</u>	<u>10</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
203.9		<b>Ordinære indtægter</b>	<b><u>1.458.190</u></b>	<b><u>1.214</u></b>	<b><u>1.223</u></b>	<b><u>1.204</u></b>	
		<b>Ekstraordinære indtægter</b>					
206	14	Korrektion vedr. tidligere år	<u>30</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	
208		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b><u>30</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>	
209		<b>Indtægter i alt</b>	<b><u>1.458.220</u></b>	<b><u>1.214</u></b>	<b><u>1.223</u></b>	<b><u>1.205</u></b>	
210		Årets underskud overf. (407.1)	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>31</u>	
220		<b>Indtægter og evt. underskud i alt</b>	<b><u>1.458.220</u></b>	<b><u>1.214</u></b>	<b><u>1.223</u></b>	<b><u>1.235</u></b>	

## Afd. 03-14 Nova

Konto		Note	Beskrivelse	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021
				<i>i 1.000 kr.</i>	
				<b>Balance pr. 30. september 2022</b>	
<b>Aktiver</b>					
<b>Anlægsaktiver</b>					
301	15	Ejendommens anskaffelsessum		1.591.041	1.591
		1. kontantværdi 01-10-2021	10.600.000		
		2. heraf grundværdi	4.655.600		
302.9		<b>Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering</b>		<b>1.591.041</b>	<b>1.591</b>
303		Forbedringsarbejder:			
	16	1. Forbedringsarbejder m.v.	3.436.891	3.436.891	3.653
304.9		<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>5.027.932</b>	<b>5.244</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>					
305		Tilgodehavender			
	17	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	188.573		165
	18	6. Andre debitorer	-50		2
	19	7. Forudbetalte udgifter	43.242	231.765	42
307		Likvide beholdninger			
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	2.200.740	2.200.740	2.338
309.9		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>2.432.505</b>	<b>2.546</b>
310		<b>Aktiver i alt</b>		<b>7.460.437</b>	<b>7.790</b>

## Afd. 03-14 Nova

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2021/2022	2020/2021
				<i>i 1.000 kr.</i>
		<b>Passiver</b>		
		<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>		
401	20	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	1.444.452	1.592
402	21	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	487.204	470
405	22	Tab ved fraflytning m. v.	30.656	31
406	23	Andre henlæggelser	15.000	15
406.9		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>1.977.312</b>	<b>2.108</b>
407	24	Opsamlet resultat + / -	6.023	0
407.9		<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-</b>	<b>1.983.336</b>	<b>2.108</b>
		<b>Langfristet gæld</b>		
		<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>		
409.1		Beboerindskud	30.600	31
411		Afskrivningskonto for ejendom	1.560.441	1.560
412.9		<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>	<b>1.591.041</b>	<b>1.591</b>
413	25	Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	3.436.891	3.653
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	205.650	206
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>5.233.582</b>	<b>5.450</b>
		<b>Kortfristet gæld</b>		
419	26	Uafsluttede forbrugsregnskaber	194.457	203
421	27	Skyldige omkostninger	49.063	29
426		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>243.520</b>	<b>233</b>
430		<b>Passiver i alt</b>	<b>7.460.437</b>	<b>7.790</b>

Afd. 03-14 Nova

Note	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021
	<i>i 1.000 kr.</i>	
<b>Noter</b>		
<b>1 105.9 Nettokapitaludgifter</b>		
<b>Prioritering ved nominallån</b>		
<b>Ydelse vedr. afviklede prioriteter:</b>		
Andel til dispositionsfond	10.290	10
Andel til Landsbyggefonden	20.580	21
	<u>30.870</u>	<u>31</u>
<b>Nettokapitaludgifter i alt</b>	<u>30.870</u>	<u>31</u>
<b>2 107 Vandudgift</b>		
Variable bidrag	3.700	3
	<u>3.700</u>	<u>3</u>
<b>3 109 Renovation</b>		
Fast renovation	43.504	41
Container m.v.	3.669	0
Affaldsposer etc.	27.321	3
Andre renovationsudgifter	438	1
	<u>74.932</u>	<u>45</u>
<b>4 112.1 Administrationsbidrag</b>		
Administrationsbidrag egen organisation	18.530	18
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	1.090	1.059
Administrationsbidrag RandersBolig	52.063	52
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.063	3.078
Administrationsbidrag i alt	70.593	70
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	4.153	4.137
<b>5 114 Renholdelse</b>		
Funktionæromkostninger m.v.	55.350	57
Trappevask m.v.	54	0
Anden renholdelse	381	1
	<u>55.785</u>	<u>57</u>
<b>6 115 Almindelig vedligeholdelse</b>		
Terræn	2.812	0
Bygning, klimaskærm	5.852	4
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	2.032	6
Bygning, tekniske installationer	356	0
Materiel	399	0
	<u>11.450</u>	<u>12</u>

Afd. 03-14 Nova

Note	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021
		<i>i 1.000 kr.</i>
<b>7 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :</b>		
Terræn	20.997	3
Bygning, klimaskærm	174.669	55
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	39.275	68
Bygning, fælles indvendig	1.432	0
Bygning, tekniske installationer	29.063	281
Materiel	14.962	7
	<hr/>	<hr/>
	280.399	414
<b>8 118 Særlige aktiviteter</b>		
<b>118.1 Drift af fællesvaskeri</b>		
Renholdelse	2.944	2
Energi	4.140	5
Vedligeholdelse	650	5
Diverse	495	2
It udgifter	0	1
<b>203.1 Indtægter fællesvaskeri</b>	-18.795	-16
	<hr/>	<hr/>
	-10.567	0
<b>9 119 Diverse udgifter :</b>		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	2.543	2
<b>Afdelingsbestyrelsens udgifter :</b>		
Godtgørelseshonorar	750	1
Kontorudgifter	803	6
<b>Beboerudgifter :</b>		
Beboeraktiviteter	5.657	4
<b>Administration i afdelingen :</b>		
Kontorartikler	44	0
Telefon	957	1
Lokaleudgifter	3.233	4
Kontorgodtgørelse	229	0
<b>Diverse udgifter :</b>		
Honorar og gebyr	1.309	0
	<hr/>	<hr/>
	15.525	18



Afd. 03-14 Nova

Note	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021
	<i>i 1.000 kr.</i>	
<b>10 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse ( 401 ) :</b>		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	365.000	373
Samlet henlæggelse pr. m <sup>2</sup> i hele kr.	<u>215</u>	<u>219</u>
<b>11 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning ( 402 ) :</b>		
Henlæggelse i alt	17.000	0
Henlæggelsesbeløb pr. m <sup>2</sup> i hele kr.	<u>10</u>	<u>0</u>
<b>12 201 Boligafgifter og leje :</b>		
<b>Almene familieboliger</b>	<u>1.127.496</u>	<u>1.127</u>
Gennemsnit leje pr. m <sup>2</sup> i hele kr.	663	663
Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål	<u>61.392</u>	<u>61</u>
<b>Almene familieboliger i alt</b>	<u>1.188.888</u>	<u>1.189</u>
<b>13 202 Renter</b>		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	18.036	0
Øvrige rente indtægter	<u>232.471</u>	<u>0</u>
	<u>250.507</u>	<u>0</u>

Afd. 03-14 Nova

Note	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021
		<i>i 1.000 kr.</i>
14 206 Korrektion tidligere år Øvrige korrektioner	30	0
	<hr/> 30	<hr/> 0

## Afd. 03-14 Nova

Note	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021
		<i>kr. 1.000</i>
<b>15 301 Ejendommens anskaffelsessum :</b>		
Anskaffelsessum primo	1.591.041	1.591
	<u>1.591.041</u>	<u>1.591</u>
<b>16 303.1 Forbedringsarbejder m.v. :</b>		
Saldo ved årets begyndelse	3.653.125	3.695
+ Tilgang i årets løb	0	168
- Afdraget i årets løb ( kt. 125.1)	-216.234	-210
	<u>3.436.891</u>	<u>3.653</u>
<b>17 305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
Varme	84.688	49
Vand	70.281	75
Antenne	33.604	41
	<u>188.573</u>	<u>165</u>
<b>18 305.6 Andre debitorer</b>		
Øvrige konti	-50	0
Engangsbeløb opkrævet hos lejer	0	2
	<u>-50</u>	<u>2</u>
<b>19 305.7 Forudbetalte udgifter :</b>		
Ejendomsskatter	32.289	31
Renovation	10.953	11
	<u>43.242</u>	<u>42</u>

## Afd. 03-14 Nova

Note	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021
		<i>kr. 1.000</i>
<b>20 401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :</b>		
Saldo ved årets begyndelse	1.592.321	1.633
+ Årets henlæggelser ( kt.120 )	365.000	373
- Forbrugt i året (kt.116.2)	-280.399	-414
+/- Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)	-232.471	0
	<u>1.444.452</u>	<u>1.592</u>
<b>21 402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :</b>		
Saldo ved årets begyndelse	470.204	475
+ Årets henlæggelser ( kt.121 )	17.000	0
- Forbrugt i året ( kt.117.2 )	0	-5
	<u>487.204</u>	<u>470</u>
<b>22 405 Tab ved fraflytning m.v. :</b>		
Saldo ved årets begyndelse	30.656	25
+ Årets henlæggelser ( kt.123 )	0	6
	<u>30.656</u>	<u>31</u>
<b>23 406 Andre henlæggelser</b>		
Andre henlæggelser	0	0
	<u>15.000</u>	<u>15</u>
<b>24 407 Opsamlet resultat</b>		
407.1 Saldo primo	-385	30
- Årets underskud (kt.210)	0	-31
+ Årets overskud (kt. 140)	6.408	0
	<u>6.023</u>	<u>0</u>

## Afd. 03-14 Nova

Note		Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021
			<i>kr. 1.000</i>
<b>25</b>	<b>Andre lån:</b>		
	<b>413.1 Forbedringsarbejder m.v. :</b>		
	Hovedstol :      Rentefod :      Långiver :	Udløb:	
	454.000                      1,00 Realkredit Danmark	2029                      244.424	275
	892.000                      1,50 Realkredit Danmark	2036                      638.699	677
	359.000                      0,00 Realkredit Danmark	2025                      196.159	257
	2.509.000                      0,82 Realkredit Danmark	2047                      2.357.610	2.444
		<hr/>	<hr/>
		3.436.891	3.653
<b>26</b>	<b>419 Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
	Varme	109.571	112
	Vand	59.686	60
	Antenne	25.200	32
		<hr/>	<hr/>
		194.457	203
<b>27</b>	<b>421 Skyldige omkostninger</b>		
	Afsatte lønningsomkostninger	1.462	2
	Skyldige kreditorer	20.706	13
	Diverse	26.896	14
		<hr/>	<hr/>
		49.063	29

**Påtegninger**

***Administrators påtegning:***

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 21/2 2023

---

Kenneth Taylor Hansen  
Direktør

***Bestyrelsens påtegning***

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 21/2 2023

---

Jan Guldmann

---

Hans Kristiansen

---

Bent Hoe Bredgaard

---

Stig Olesen

---

Margrethe Stegger Stenbæk

---

Suzette Thomsen

---

Sandy Jones

## Påtegninger

### Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Til afdelingen og den øverste myndighed i Randers Boligforening af 1940*

#### Revisionspåtegning på årsregnskabet

##### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Randers Boligforening af 1940, afdeling 014, for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boigafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

##### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med international Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

##### Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Påtegninger

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.



## Påtegninger

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 21/2 2023

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 53 37 19 14

---

Kristian Stenholm Koch  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne28702

#### Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /